



Grandstream GAC2500 企业高清音频会议电话

快速使用指南

欲获取更多更详细的软件操作指南，请登录www.grandstream.cn下载GAC2500用户手册。

未经Grandstream书面许可，任何人不得以任何方式对该手册的任何部分进行电子或书面的复制或转发。此手册若有任何内容修改，恕不另行通知。

拨打单个电话

1. 使用主界面（拨号界面）或向左滑动点击桌面上的电话图标进入拨号界面
2. 左侧选择呼叫模式
3. 在账号栏中点击选择账号
4. 在输入窗口输入要拨打的电话号码
5. 点击“呼叫”按钮直接拨打语音电话

重拨

当设备中存在呼叫记录时，按#键可进行重拨

注意：#键重拨功能需在Web上进行配置。

通话保持

保持：通话时，按“保持”按钮可将通话保持

恢复：通话处于保持状态时，按“取消保持”可将该通话恢复

电话转移

盲转接

1. 通话时，按“更多”->“转移”按钮进入呼叫转移电话界面
2. 输入号码后按“盲转”按钮
3. 电话被转移且电话自动挂断

指定转接

1. 通话时，向右滑动界面，点击通话线路状态栏的“添加新呼叫”建立第二路通话，第一路通话将被自动保持
2. 第二路电话接通后，按“更多”->“转移”按钮进入转呼叫转移电话界面，第一路电话此时会在该界面上显示
3. 点击转移界面上被保持的那条通话线路
4. 电话被转移且电话自动挂断

切换线路

当有多条线路时，点击通话界面上方的菜单标签可进行线路切换

添加到会议室

点击通话界面上的“添加到会议室”按钮，可将当前已有的所有线路全部接入会议室

结束通话

点击“结束”按钮可结束当前通话

录音


1. 点击通话/会议界面上的录音按钮开始录音
2. 再次点击该按钮停止录音
3. 录音文件可以通过录音管理应用查看

七方会议

建立会议

1. 使用主界面（拨号界面）或向右滑动点击桌面上的电话图标进入拨号界面
2. 左侧选择呼叫模式
3. 在账号栏中点击选择账号
4. 在输入窗口输入要拨打的电话号码
5. 在左侧的匹配栏中点击选择号码，号码被填入到输入窗口。或者点击联系人图标从联系人中勾选
6. 重复以上步骤添加多个号码（最多6个）
7. 点击“呼叫”按钮直接进入会议室开始语音会议


添加会议成员

1. 点击会议室界面上的按钮，进入拨号界面
2. 选择呼叫模式，账号，输入成员号码
3. 点击“呼叫”按钮
4. 被叫接听后将自动加入会议


会议成员操作

点击会议室界面上会议成员头像，打开操作界面，可以对会议成员进行静音、禁声、保持、查看详情及删除操作

会议保持

1. 点击会议保持按钮可将会议保持
2. 再次点击该按钮可恢复会议

会议锁定

1. 点击会议锁定按钮可将该会议室加锁，加锁后非会议成员将会被拒接
2. 再次点击该按钮可解除锁定

更多会议操作

点击会议室左下角的“更多”按钮打开会控界面，可以对会议进行录音、全部静音、全部禁声、打开DTMF软键盘、打开MPK等操作

结束会议

点击“结束”按钮结束会议

联系人

进入联系人的方法为：在桌面上找到联系人应用图标，点击图标进入联系人界面

通话记录

进入通话记录的方法为：在桌面上找到通话记录应用图标，点击图标进入通话记录界面

接听来电

线路来电

- 当有来电时，可按“接听”或“拒接”按钮进行操作
- 新的来电被接听以后，前面的通话将会被保持

会议来电

- 会议中的用户，有来电时，将听到呼叫等待音，且来电界面会显示呼叫者名称及电话号码
- 多个来电时需点击选择来电号码后再进行接听/拒接操作
- 新的来电被接听以后将自动接入会议

未接来电

当有来电未被接起时，设备上方的灯将会变成红色闪烁，且LCD上将会显示未接来电信息，点击未接来电可查看详情

语音邮箱

1. 向左滑动桌面屏幕，找到语音邮箱应用
2. 点击打开语音邮箱
3. 选择需要听取语音信息的账号

注意：语音邮箱功能需在设置->高级设置->账号（选择账号）中设置语音箱用户ID

音量调节

向上拖出系统虚拟软按键，点击音量按键可调节声音大小

会议预约

1. 登录GAC2500 Web页面—>联系人—>会议预约或者滑动GAC2500桌面找到预约应用图标
 2. 点击“新增会议”按钮
 3. 填写会议名称，添加会议成员，进行会议时间、时长、提醒等设置
- 若设置自动会议，则到预约的时间后，GAC2500将自动呼叫会议成员并建立会议

混合会议（第三方应用与SIP线路混合）

请确保设备已安装并登录第三方应用，如Skype、Skype for Business (Lync 2013) 等

1. 使用GAC2500拨打SIP电话并进入会议
2. 使用GAC2500拨号盘呼叫第三方应用号码
3. 第三方应用建立通话后，线路自动与SIP通话线路混合
4. 点击第三方应用的席位，可直接打开应用进行通话操作

辅助会议（蓝牙线路/3.5mm音频线路与SIP线路混合）

请确保设备已开启蓝牙并与手机进行连接，且蓝牙设置中已开启耳机模式

1. 使用GAC2500或使用手机拨打电话并建立通话
2. 进入会议室界面，点击添加成员按钮
3. 添加SIP通话线路
4. SIP成员与手机成员建立会议

或者请确保3.5mm音频接口已连接手机设备

1. 使用手机拨打电话并建立通话
2. 点击“添加到会议室”按钮进入会议室界面
3. 点击添加成员按钮，添加SIP通话线路
4. SIP成员与手机成员建立会议

注意：

- 通话过程中请勿关闭蓝牙或拔掉3.5mm音频数据线，否则可能导致通话异常
- 使用3.5mm音频线路时必须设置GAC2500的线序与您移动电话的线序标准相同，否则将导致麦克风无法正常使用或者无声。
- 使用3.5mm音频线路时您无法使用GAC2500的拨号盘直接进行移动电话的号码呼叫。
- 音质可能会因为3.5mm音频连接线以及移动电设备型差异而有所不同。
- 3.5mm线路连接后，某些移动电话可能需要等到开始通话后才能被GAC2500检测到。

级联模式

两台GAC2500设备进行级联使用可以应用于较大的室内。

1. 使用RJ48级联线分别连接两台GAC2500的级联接口
2. 连接完成后，选择其中一台进行主设备确认操作，此后从设备将会同步主设备的账号信息
3. 使用任意一台设备均可进行会议操作

使用要求

为了使GAC2500能够达到最佳的使用效果，请遵照以下使用规则：

1. 请勿在通话过程中移动设备。
2. 请勿在设备周边放置遮挡物。
3. 请以正常说话音量说话，并面对设备说话。
4. 使用过程中请勿将风扇直接对准设备。
5. 为避免设备周围产生过多杂音，请勿在设备附近放置手机、电脑、投影仪、纸张、杯子之类的物品。
6. 在清洁GAC2500时请先拔掉电源。请勿使用液体清洁剂或喷雾。请勿使用带腐蚀性液体。